

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(da inserire nella busta "A")

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Silvio Pellico"
Piazza del Popolo,4
21040 VEDANO OLONA (VA)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dell'impresa _____, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____,

preso atto del Bando di gara e della documentazione complementare le cui prescrizioni si intendono integralmente conosciute ed accettate,

CHIEDE

di partecipare alla gara per la fornitura di N. 8 Personal Computer e n. 11 Notebook completi dei servizi correlati quali consegna, installazione/posa in opera e collaudo - CIG: Z151299924 - Codice Univoco UFFZYV

Al riguardo, la detta impresa partecipante alla gara

DICHIARA

- di aver preso integralmente conoscenza dei documenti di gara messi a disposizione per la presentazione della domanda;
- di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, i vincoli, le condizioni, le disposizioni e le procedure in essi previste.

Dichiara altresì:

- Di avere preso esatta cognizione della natura della fornitura della fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla stessa.
- Di essere in possesso dei requisiti previsti per la realizzazione dell'intervento richiesto.
- Di ritenere adeguato e realizzabile il progetto per il prezzo corrispondente all'offerta presentata.
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'installazione della fornitura, rinunciando fin d'ora a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopraggiunta ai sensi dell'art. 1467 codice civile o la revisione del corrispettivo anche ove le variazioni del costo della fornitura siano superiori al 10% del prezzo offerto, che non sarà in alcun modo soggetto a revisione a qualsiasi azione o eccezione di merito.
- Che tutti i beni forniti sono realizzati a norma di legge.
- Di essere in possesso dei requisiti di legge per la partecipazione a gare pubbliche come da dichiarazione sottoscritta che allega (All. A.2)
- Di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali come da dichiarazione sottoscritta che allega (All. A.3)

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la predetta gara e/o richieste di

chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, che invierete anche solo a mezzo fax, si elegge domicilio in _____ Via

_____,'

tel. _____, fax _____

email _____

pec _____

_____, li _____

Firma
